Приложение № 1

К приказу № 03-Од от 22.02.2023г.

ЕДИНАЯ УЧЕТНАЯ ПОЛИТИКА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

I. Общие положения

1. Особенности ведения централизованного бухгалтерского учета бюджетных учреждений и муниципальных образований Баганского района (далее - субъектов централизованного учета) в соответствии с требованиями федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора", утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 г. N 256н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора", иными федеральными стандартами бухгалтерского учета государственных финансов и единой методологии бюджетного учета и отчетности, установленной в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, основные способы ведения бухгалтерского учета, совершаемых областными исполнительными органами государственной власти Новосибирской области, их территориальными органами и подведомственными казенными учреждениями (далее - субъекты централизованного учета) фактов хозяйственной жизни, необходимые для организации ведения бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской отчетности субъектов централизованного учета, методы оценки объектов бухгалтерского учета, порядок признания (постановки на учет), и (или) раскрытия информации о них в бухгалтерской отчетности, порядок признания в бухгалтерском учете и раскрытия в бухгалтерской отчетности событий после отчетной даты, а также иные способы ведения бухгалтерского учета.

МКУ «Центр обеспечения Баганского района» (далее - уполномоченная организация) осуществляет переданные ему полномочия бюджетных, муниципальных образований Баганского района по начислению физическим лицам выплат по оплате труда и иных выплат, а также связанных с ними обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и их перечислению, по ведению бюджетного учета, включая составление и представление бюджетной отчетности, иной обязательной отчетности, формируемой на основании данных бюджетного учета, по обеспечению представления такой отчетности в соответствующие государственные органы.

II. Формы первичных (сводных) учетных документов

2. Для отражения фактов хозяйственной жизни субъекта централизованного учета используются:

1) унифицированные формы первичных и сводных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.2015 N 52н "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению" (далее - Приказ N 52н) и приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15.04.2021 N 61н "Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению" (далее - приказ N 61н);

(в ред. приказа МФ и НП Новосибирской области от 30.12.2022 N 73-НПА)

2) [уведомление](#P572) о принятии обязательства по форме согласно приложению N 1 к настоящей Единой учетной политике;

3) расчетный [листок](#P657) по форме согласно приложению N 2 к настоящей Учетной политике;

4) [акт](#P829) списания врученных ценных подарков, призов, сувенирной продукции и цветов по форме согласно приложению N 3 к настоящей Единой учетной политике;

5) [реестр](#P943) получателей государственной поддержки на выплату субсидии (реестр получателей иных выплат) по форме согласно приложению N 4 к настоящей Единой учетной политике;

6) [акт](#P1040) о разукомплектации (частичной ликвидации) основного средства по форме согласно приложению N 5 к настоящей Единой учетной политике;

7) дефектная [ведомость](#P1268) по форме согласно приложению N 5.1 к настоящей Единой учетной политике;

(пп. 7 введен приказом МФ и НП Новосибирской области от 11.10.2022 N 54-НПА)

8) [уведомление](#P18929) о принятии отложенных обязательств по осуществлению расходов до наступления срока предъявления требования по оплате по форме согласно приложению N 12 к настоящей Единой учетной политике.

(пп. 8 введен приказом МФ и НП Новосибирской области от 30.12.2022 N 73-НПА)

3. Для систематизации и накопления информации, содержащейся в первичных (сводных) учетных документах, используются утвержденные Приказом N 52н регистры бухгалтерского учета:

1) Журнал операций по счету "Касса";

2) Журнал операций с безналичными денежными средствами;

3) Журнал операций расчетов с подотчетными лицами;

4) Журнал операций расчетов с поставщиками и подрядчиками;

5) Журнал операций расчетов с дебиторами по доходам;

6) Журнал операций расчетов по оплате труда;

7) Журнал операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов;

8) Журнал по прочим операциям;

8.1.) Журнал операций по исправлению ошибок прошлых лет;

(пп. 8.1 введен приказом МФ и НП Новосибирской области от 21.01.2021 N 3-НПА)

8.2.) Журнал операций межотчетного периода;

(пп. 8.2 введен приказом МФ и НП Новосибирской области от 21.01.2021 N 3-НПА)

8.3.) Журнал операций по забалансовому счету ;

(пп. 8.3 введен приказом МФ и НП Новосибирской области от 30.12.2022 N 73-НПА)

9) Журнал регистрации обязательств;

10) Главная книга;

11) Иные регистры, предусмотренные положениями инструкции, утвержденной приказом Министерства Российской Федерации от 01.12.2010 N 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению".

Бухгалтерские справки (ф. 0504833) формируются в виде электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью.

Регистры бухгалтерского учета формируются ежемесячно в виде электронного документа (регистра), подписанного квалифицированной электронной подписью.

(в ред. приказа МФ и НП Новосибирской области от 21.01.2021 N 3-НПА)

1) - 2) Утратили силу с 1 января 2021 года. - Приказ МФ и НП Новосибирской области от 21.01.2021 N 3-НПА.

Периодичность формирования Журнала регистрации обязательств, Журнала операций межотчетного периода - ежегодно.

(абзац введен приказом МФ и НП Новосибирской области от 11.10.2022 N 54-НПА)

3.1. Инвентарная карточка (ОКУД 0504031) формируется на машинном носителе в виде электронного документа (регистра), содержащего электронную подпись, один раз в год, за исключением случаев, когда формирование предусмотрено требованиями действующего законодательства.

(п. 3.1 введен приказом МФ и НП Новосибирской области от 21.01.2021 N 3-НПА)

 3.2 При проведении хозяйственных операций, для оформления которых не предусмотрены типовые формы первичных документов, используются:

* самостоятельно разработанные формы, которые приведены в приложении 13;
* унифицированные формы, дополненные необходимыми реквизитами.

Основание: пункты 25–26 СГС «Концептуальные основы бухучета и отчетности», подпункт «г» пункта 9 СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки».

III. Правила документооборота между уполномоченной

организацией и субъектами централизованного учета

4. Распределение полномочий и обязанностей между субъектами централизованного учета и уполномоченной организацией осуществляется согласно [приложению N 6](#P1343) к настоящей Единой учетной политике.

5. Распределение прав первой, второй и третьей подписи документов субъектами централизованного учета, уполномоченной организацией осуществляется в соответствии с [приложением N 7](#P1462) к настоящей Единой учетной политике.

6. Правила документооборота основываются на применении унифицированных форм документов, необходимых для осуществления централизуемых полномочий, и единых регламентов их составления, представления и обработки, обеспечивающих однократность ввода информации при формировании документов и исключения дублирования процедур сбора информации, а также обеспечении соблюдения требований законодательства Российской Федерации о защите обрабатываемых персональных данных, а также сведений, составляющих государственную тайну, и иной информации с ограниченным доступом, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну. Документооборот первичных (сводных) учетных документов между уполномоченной организацией и субъектами централизованного учета осуществляется в соответствии с [Графиком](#P1574) документооборота, являющимся приложением N 8 к настоящей Единой учетной политике.

7. Руководитель соответствующего структурного подразделения субъекта централизованного учета, ответственного за оформление фактов хозяйственной жизни, обеспечивает соблюдение установленных Графиком документооборота сроков предоставления первичных (сводных) учетных документов уполномоченной организации, а также достоверность данных, отраженных в этих документах.

8. В случае возникновения технических сбоев, препятствующих передаче документов посредством автоматизированной системы "Смета" государственной информационной системы "Автоматизированная система управления бюджетными процессами Новосибирской области (далее соответственно - АС "Смета", ГИС "Управление бюджетными процессами") субъекты централизованного учета передают копии документов на бумажных носителях с формированием [реестра](#P4161) переданных документов по форме согласно приложению N 9 к настоящей Единой учетной политике.

9. Субъекты централизованного учета предоставляют электронные образы (скан-копии) первичных (сводных) учетных документов в АС "Смета" в подсистеме "Документооборот" с указанием порядкового номера соответствующего документа в Графике документооборота.

Уполномоченная организация при поступлении первичных (сводных) учетных документов обеспечивает отражение фактов хозяйственной жизни учреждения в бухгалтерском учете в сроки, установленные Графиком документооборота.

(п. 9 в ред. приказа МФ и НП Новосибирской области от 29.12.2021 N 114-НПА)

10. Для отражения фактов хозяйственной жизни субъекта централизованного учета с использованием унифицированных форм первичных и сводных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, утвержденных Приказом N 52н, используется АС "Смета".

Регистры бухгалтерского учета, сформированные в виде электронного документа, размещаются и хранятся не менее 5 лет в АС "Смета" в подсистеме "Документооборот" на интерфейсе "Архив документов".

(в ред. приказов МФ и НП Новосибирской области от 21.01.2021 N 3-НПА, от 11.10.2022 N 54-НПА)

11. Допускается отличие регистров бухгалтерского учета на бумажном носителе, сформированных посредством АС "Смета", от утвержденных форм документов при условии, что реквизиты и показатели выходной формы соответствующего регистра бухгалтерского учета содержат соответствующие реквизиты и показатели утвержденной формы.

IV. Рабочий план счетов бюджетного учета

12. Рабочий [план](#P4200) счетов бюджетного учета субъекта централизованного учета составлен на основании Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.12.2010 N 162н "Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и инструкции по его применению", с учетом специфики совершаемых бухгалтерских операций и является приложением N 10 к настоящей Единой учетной политике.

13. Рабочий план счетов бюджетного учета субъекта централизованного учета содержит синтетические и аналитические счета, необходимые для ведения бухгалтерского учета в соответствии с требованиями своевременности и полноты бухгалтерского учета.

14. В целях формирования аналитического кода рабочего плана счетов бюджетного учета субъекта централизованного учета отражаются следующие коды бюджетной классификации:

1) код классификации расходов бюджета (КРБ) - с 4 по 20 разряды кодов расходов областного бюджета: код раздела, подраздела, целевой статьи и вида расходов, по которым соответствующему субъекту централизованного учета предусмотрены бюджетные ассигнования (лимиты бюджетных обязательств) на соответствующий финансовый год и годы планового периода;

2) код классификации доходов бюджета (КДБ) - с 4 по 20 разряды кодов доходов бюджета: код вида, подвида доходов бюджета, по которым соответствующий субъект централизованного учета осуществляет полномочия администратора доходов (главного администратора) доходов бюджета бюджетной системы Российской Федерации;

3) код классификации источников финансирования дефицита бюджета (КИФ) - с 4 по 20 разряды кодов источников финансирования дефицита бюджета: код группы, подгруппы, статьи и вида источников финансирования дефицита бюджета, по которым соответствующий субъект централизованного учета осуществляет полномочия администратора (главного администратора) источников финансирования дефицита бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

14.1. Изменения в Рабочий план счетов централизованного бухгалтерского учета в рамках централизуемых полномочий вносятся уполномоченным органом в случае изменений нормативных правовых актов, регулирующих ведение бюджетного учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности, либо поступления предложений от субъектов централизованного учета по формированию аналитической информации по данным бухгалтерского учета.

Предложения по внесению изменений в Рабочий план счетов централизованного бухгалтерского учета от субъектов централизованного учета распространяются на изменения (в том числе включения, исключения) аналитической информации в Рабочем плане счетов централизованного бухгалтерского учета, в том числе в части установления (исключения): дополнительных аналитических кодов видов синтетического счета объекта учета, дополнительных аналитических данных об объекте учета, дополнительной детализации статей (подстатей) КОСГУ, дополнительных забалансовых счетов, кодов групп забалансовых счетов, кодов аналитического учета групп забалансовых счетов.

В случае поступления предложений по внесению изменений в Рабочий план счетов централизованного бухгалтерского учета в целях формирования единой учетной политики при централизации учета от субъектов централизованного учета, уполномоченный орган в течение 30 рабочих дней от даты поступления предложений принимает решение о внесении соответствующего изменения (включения, исключения) аналитической информации в Рабочий план счетов централизованного бухгалтерского учета либо подготавливает мотивированное заключение о нецелесообразности представленных предложений по изменению (включению, исключению) аналитической информации в Рабочий план счетов централизованного бухгалтерского учета ввиду их несоответствия принципам концептуальных основ бухгалтерского учета, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31.12.2016 N 256н, в части отсутствия прогностической ценности для финансовой оценки будущих периодов либо подтверждающей ценности для подтверждения или корректировки ранее сделанных выводов, либо ввиду превышения затрат на представление информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности над ее полезностью и преимуществами от ее использования.

Уполномоченным органом в период рассмотрения предложений по внесению изменений в Рабочий план счетов централизованного бухгалтерского учета может быть запрошена дополнительная информация у субъекта централизованного учета.

Аналитическая информация, формируемая с применением Рабочего плана счетов централизованного бухгалтерского учета с учетом внесенных изменений, представляется при раскрытии информации по всем субъектам централизованного учета.

(п. 14.1 введен приказом МФ и НП Новосибирской области от 29.12.2021 N 114-НПА)

V. Порядок взаимодействия уполномоченной организации

при проведении субъектами централизованного учета

инвентаризации активов, имущества, учитываемого

на забалансовых счетах, обязательств,

иных объектов бухгалтерского учета

15. Порядок взаимодействия уполномоченной организации при проведении субъектами централизованного учета инвентаризации активов, имущества, учитываемого на забалансовых счетах, обязательств и иных объектов бухгалтерского учета, а также правила документооборота и технология обработки учетной информации определены Графиком документооборота. Порядок проведения инвентаризации активов имущества, учитываемого на забалансовых счетах, обязательств и иных объектов бухгалтерского учета устанавливается субъектами централизованного учета. Участие сотрудников уполномоченной организации в инвентаризационных и рабочих инвентаризационных комиссиях не требуется.

VI. Порядок отражения в бухгалтерском

учете событий после отчетной даты

16. Событием после отчетной даты признается существенный факт хозяйственной жизни, который оказал или может оказать влияние на финансовое состояние, движение денежных средств или результаты деятельности субъекта централизованного учета и имел место в период между отчетной датой и датой подписания отчетности за отчетный год.

Классификация событий после отчетной даты:

1) событие после отчетной даты, подтверждающее условия деятельности субъекта централизованного учета:

а) выявление документально подтвержденных обстоятельств, указывающих на наличие у дебиторской задолженности признаков безнадежной к взысканию задолженности, если по состоянию на отчетную дату в отношении такой дебиторской задолженности уже осуществлялись меры по ее взысканию;

б) завершение после отчетной даты процесса оформления изменений существенных условий сделки, который был инициирован в отчетном периоде;

в) завершение после отчетной даты процесса оформления государственной регистрации права собственности (права оперативного управления), который был инициирован в отчетном периоде;

г) получение от страховой организации документа, устанавливающего (уточняющего) размер страхового возмещения по страховому случаю, произошедшему в отчетном периоде;

д) получение информации, указывающей на обесценение активов на отчетную дату или на необходимость корректировки убытка от обесценения активов, признанного на отчетную дату;

е) изменение после отчетной даты кадастровых оценок нефинансовых активов;

ж) обнаружение после отчетной даты, но до даты принятия (утверждения) бюджетной отчетности субъекта централизованного учета, ошибки в данных бухгалтерского учета за отчетный период (периоды, предшествующие отчетному) и (или) ошибки при составлении бюджетной отчетности, в том числе по результатам проведения камеральной проверки, либо при осуществлении внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бюджетной отчетности, внутреннего финансового контроля и (или) внутреннего финансового аудита, а также внешнего и внутреннего государственного финансового контроля;

2) событие после отчетной даты, указывающее на условия деятельности субъекта централизованного учета:

а) принятие решения о реорганизации или ликвидации (упразднении) субъекта централизованного учета, либо изменения типа государственного учреждения, о котором не было известно по состоянию на отчетную дату;

б) существенное поступление или выбытие активов, связанное с операциями, инициированными в отчетном периоде;

в) возникновение обстоятельств, в том числе чрезвычайных, в результате которых активы выбыли из пользования и распоряжения учреждения вследствие их гибели и (или) уничтожения, а также вследствие невозможности установления их нахождения;

г) публичные объявления об изменениях государственной политики, планов и намерений государственного органа, осуществляющего в отношении субъекта централизованного учета полномочия и функции учредителя (собственника), реализация которых в ближайшем будущем существенно окажет влияние на деятельность субъекта централизованного учета;

д) изменение законодательства, в том числе утверждение нормативных правовых актов, оформляющих начало реализации, изменение и прекращение государственных программ и проектов заключения и прекращения действия договоров и соглашений, а также иные решения, исполнение которых в ближайшем будущем может существенно повлиять на величину активов, обязательств, доходов и расходов субъекта централизованного учета;

е) принятие после отчетной даты решений о прощении долга по кредиту (займу, ссуде), возникшего до отчетной даты;

ж) начало судебного производства, связанного исключительно с событиями, происшедшими после отчетной даты.

События, которые подтверждают условия деятельности, существовавшие на отчетную дату, отражаются в бухгалтерском учете последним днем отчетного периода до отражения бухгалтерских записей по завершению финансового года бухгалтерской записью, оформленной по способу "Красное сторно" и (или) дополнительной бухгалтерской записью. Операции отражаются в соответствующих регистрах бухгалтерского учета за отчетный год и раскрываются в бюджетной отчетности в отчетном периоде.

В случае поступления первичных учетных документов после срока представления бюджетной отчетности, информация о событии после отчетной даты не используется при формировании показателей бюджетной отчетности. Информация об указанном событии при условии его существенности и его оценке в денежном выражении раскрывается в бюджетной отчетности в текстовой части пояснительной записки. При этом на основании указанной информации (в межотчетный период) корректируются входящие остатки на 1 января года, следующего за отчетным.

События, которые свидетельствуют об условиях деятельности, возникших после отчетной даты, отражаются в периоде, следующем за отчетным.

В случае, если события, указывающие об условиях деятельности, являются существенными, информация о таких событиях раскрывается в текстовой части пояснительной записки. При этом входящие остатки на 1 января года, следующего за отчетным, не корректируются.

VII. Порядок отражения в бухгалтерском учете

принятых бюджетных и денежных обязательств

17. Принятые бюджетные обязательства по гражданско-правовым договорам (контрактам) с юридическими и физическими лицами на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг отражаются в бухгалтерском учете на дату заключения (подписания) соответствующих договоров (контрактов).

18. Принятые бюджетные обязательства по заработной плате перед государственными гражданскими служащими и (или) работниками (далее - сотрудники) учреждения отражаются в учете в объеме утвержденных лимитов бюджетных обязательств на основании уведомлений о лимитах бюджетных обязательств на дату доведения лимитов бюджетных обязательств.

19. Принятые бюджетные обязательства по командировочным расходам отражаются в бухгалтерском учете на дату утверждения Решения о командировании на территории Российской Федерации (ОКУД 0504512), Решения о командировании на территории иностранного государства (ОКУД 0504515).

При необходимости принятые бюджетные обязательства корректируются на основании Изменения Решения о командировании на территории Российской Федерации (ОКУД 0504513), Изменения Решения о командировании на территории иностранного государства (ОКУД 0504516), Отчета о расходах подотчетного лица (ОКУД 0504520) на дату утверждения данных документов.

(п. 19 в ред. приказа МФ и НП Новосибирской области от 29.12.2021 N 114-НПА)

20. Принятые бюджетные обязательства по страховым взносам и иным платежам в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации отражаются в бухгалтерском учете в момент образования кредиторской задолженности на основании расчетно-платежной ведомости, расчетной ведомости.

21. Принятые бюджетные обязательства по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации отражаются в бухгалтерском учете в момент образования кредиторской задолженности на основании налоговых деклараций, отчетов, расчетов и иных документов.

22. Принятие бюджетных обязательств по оплате товаров, работ, услуг, производимых подотчетными лицами, производится на основании согласованных руководителем субъекта централизованного учета заявок - обоснований закупок товаров, работ, услуг малого объема.

(в ред. приказа МФ и НП Новосибирской области от 11.10.2022 N 54-НПА)

23. Принятые бюджетные обязательства по пенсиям, пособиям, иным социальным выплатам отражаются в бухгалтерском учете в момент образования кредиторской задолженности на основании принятого решения о выплате (приказы, служебные записки и т.п.).

24. Принятие бюджетных обязательств по межбюджетным трансфертам отражаются в бухгалтерском учете на основании соглашений, уведомлений.

(в ред. приказа МФ и НП Новосибирской области от 11.10.2022 N 54-НПА)

25. Принятые бюджетные обязательства в части безвозмездных перечислений на предоставление субсидий в виде государственной поддержки сельскохозяйственного производства отражаются в бухгалтерском учете в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств на текущий финансовый год и на плановый период в следующем порядке:

при наличии в Соглашении суммового показателя, принятые бюджетные обязательства отражаются в бухгалтерском учете в соответствии с Соглашением;

в случае отсутствия в Соглашении суммового показателя, принятые бюджетные обязательства отражаются в бухгалтерском учете датой составления и (или) (подписания) реестра получателей государственной поддержки на выплату субсидий (реестра получателей иных выплат).

(п. 25 в ред. приказа МФ и НП Новосибирской области от 30.12.2022 N 73-НПА)

25.1. Принятые бюджетные обязательства в части предоставления субсидии бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, субсидии на иные цели, субсидии на цели осуществления капитальных вложений отражаются в бухгалтерском учете на основании соглашений.

(п. 25.1 введен приказом МФ и НП Новосибирской области от 21.01.2021 N 3-НПА; в ред. приказа МФ и НП Новосибирской области от 11.10.2022 N 54-НПА)

25.2. Принятые бюджетные обязательства по исполнению судебных актов отражаются в бухгалтерском учете в момент образования кредиторской задолженности на основании исполнительных документов.

(п. 25.2 введен приказом МФ и НП Новосибирской области от 30.12.2022 N 73-НПА)

26. Принятые денежные обязательства по расчетам с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по гражданско-правовым договорам (контрактам) отражаются в бухгалтерском учете в соответствии с условиями расчетов сторон по соответствующим договорам (контрактам) не позднее даты перечисления средств.

27. Принятые денежные обязательства по заработной плате, обязательным платежам в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации и бюджеты бюджетной системы Российской Федерации отражаются в бухгалтерском учете в момент образования кредиторской задолженности.

(в ред. приказа МФ и НП Новосибирской области от 21.01.2021 N 3-НПА)

27.1. Принятые денежные обязательства по командировочным расходам отражаются в бухгалтерском учете на дату утверждения Решения о командировании на территории Российской Федерации (ОКУД 0504512), Решения о командировании на территории иностранного государства (ОКУД 0504515).

При необходимости принятые денежные обязательства корректируются на основании Изменения Решения о командировании на территории Российской Федерации (ОКУД 0504513), Изменения Решения о командировании на территории иностранного государства (ОКУД 0504516), Отчета о расходах подотчетного лица (ОКУД 0504520) на дату утверждения данных документов.

(п. 27.1 в ред. приказа МФ и НП Новосибирской области от 29.12.2021 N 114-НПА)

28. Принятые денежные обязательства по пенсиям, пособиям, иным социальным выплатам отражаются в бухгалтерском учете в момент образования кредиторской задолженности.

29. Принятые денежные обязательства по межбюджетным трансфертам отражаются в бухгалтерском учете в момент образования кредиторской задолженности на основании Заявки на финансирование, сформированной в автоматизированной системе "Бюджет" ГИС "Управление бюджетными процессами" и предоставленной в уполномоченную организацию в установленном порядке.

30. Принятые денежные обязательства в части безвозмездных перечислений на предоставление субсидий в виде государственной поддержки сельскохозяйственного производства отражаются в бухгалтерском учете в сумме начисленных выплат на основании реестра получателей государственной поддержки на выплату субсидий (реестра получателей иных выплат), в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств на текущий финансовый год и на плановый период.

30.1. Принятые денежные обязательства в части предоставления субсидии бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, субсидии на иные цели, субсидии на цели осуществления капитальных вложений отражаются в бухгалтерском учете в момент образования кредиторской задолженности.

(п. 30.1 введен приказом МФ и НП Новосибирской области от 21.01.2021 N 3-НПА; в ред. приказа МФ и НП Новосибирской области от 11.10.2022 N 54-НПА)

VIII. Порядок отражения операций по начислению

сумм резерва на оплату отпусков

31. Расчет сумм резерва на оплату отпусков осуществляется исходя из общего количества неиспользованных дней отпусков всех сотрудников субъекта централизованного учета за фактически отработанное время ежеквартально (на конец квартала) по данным кадровой службы субъекта централизованного учета.

Расчет сумм резерва на оплату отпусков производится по каждому субъекту централизованного учета путем умножения количества неиспользованных дней отпусков всех сотрудников субъекта централизованного учета на размер среднедневного заработка. Среднедневной заработок для расчета резерва отпусков рассчитывается путем последовательного деления общего объема денежного содержания (заработной платы), за исключением выплат, не входящих в расчет при исчислении среднего заработка за двенадцать месяцев, предшествующих периоду расчета, на среднесписочную численность за тот же период, на двенадцать месяцев и на среднемесячное число календарных дней (29,3).

(в ред. приказа МФ и НП Новосибирской области от 11.10.2022 N 54-НПА)

32. Операции по начислению сумм резерва на оплату отпусков оформляются бухгалтерской справкой по форме 0504833, утвержденной Приказом N 52н, и отражаются в учете ежеквартально следующими бухгалтерскими записями:

1) формирование резервов предстоящих расходов на оплату отпусков:

ДТ 140120211 КТ 140160211;

ДТ 140120213 КТ 140160213;

2) принятие отложенного обязательства в сумме сформированного резерва:

ДТ 150193211 КТ 150299211;

ДТ 150193213 КТ 150299213.

Уточнение сформированного резерва и принятого отложенного обязательства отражается на дату расчета резерва:

- дополнительной бухгалтерской записью в случае увеличения сформированного резерва, принятого отложенного обязательства;

- в случае уменьшения ранее сформированного резерва отражается обратная корреспонденция счетов;

- путем сторнирования записи в случае уменьшения ранее принятого отложенного обязательства.

(п. 32 в ред. приказа МФ и НП Новосибирской области от 21.01.2021 N 3-НПА)

IX. Порядок формирования резерва по претензиям, искам

33. Резерв по претензиям, искам, предъявленным к субъекту централизованного учета, признается в бухгалтерском учете в случае претензионного (досудебного) урегулирования предъявленных требований и (или) при наличии оснований для обжалования судебного акта.

Резерв по претензиям, искам признается на основании предъявленных претензий, исков:

1) по оспоримым претензионным требованиям, по которым субъектом централизованного учета предполагается досудебное урегулирование - на дату получения претензионного требования;

2) по оспоримым исковым требованиям, по которым субъектом централизованного учета не предполагается досудебное урегулирование - на дату уведомления субъекта централизованного учета о принятии иска к судебному производству.

Резерв по претензиям, искам признается в полной сумме претензионных требований и исков.

34. Операции по формированию резерва по претензиям и искам отражаются в учете следующими бухгалтерскими записями:

1) формирование резерва по претензиям, искам

ДТ 14012029X КТ 14016029X;

2) принятие отложенного обязательства на сумму созданного резерва

ДТ 15019329X КТ 15029929X;

3) начисление расходов по оплате обязательств, в том числе признанных в судебном порядке, за счет резерва

ДТ 14016029X КТ 13029X73X;

ДТ 14016029X КТ 13030573X;

4) принятие бюджетных и денежных обязательств по претензиям и искам

ДТ 15011329X КТ 15021129X;

ДТ 15021129X КТ 15021229X;

(пп. 4 в ред. приказа МФ и НП Новосибирской области от 30.12.2022 N 73-НПА)

5) одновременное уменьшение ранее отраженных отложенных обязательств методом "Красное сторно"

ДТ 15019329X КТ 15029929X.

X. Порядок отражения операций по перечислению денежного

содержания (заработной платы) на расчетные банковские

счета сотрудников субъекта централизованного учета

35. Операции по перечислению денежного содержания (заработной платы) на расчетные банковские счета сотрудников субъекта централизованного учета отражаются в учете следующими бухгалтерскими записями:

1) начисление денежного содержания (заработной платы) на расчетные банковские счета сотрудников субъекта централизованного учета

ДТ 140120211 КТ 13021173X;

ДТ 140120266 КТ 13026673X;

(абзац введен приказом МФ и НП Новосибирской области от 11.10.2022 N 54-НПА)

2) перечисление денежного содержания (заработной платы) на расчетные банковские счета сотрудников субъекта централизованного учета

ДТ 13021183Х КТ 130405211;

(в ред. приказа МФ и НП Новосибирской области от 11.10.2022 N 54-НПА)

ДТ 13026683X КТ 130405266.

(абзац введен приказом МФ и НП Новосибирской области от 11.10.2022 N 54-НПА)

35.1. Аналитический учет расчетов по оплате труда ведется в разрезе групп контрагентов (групп получателей выплат).

(п. 35.1 введен приказом МФ и НП Новосибирской области от 21.01.2021 N 3-НПА)

XI. Порядок отражения операций по приобретению

невозвратных авиабилетов

36. Операции по приобретению невозвратных авиабилетов отражаются в учете следующими бухгалтерскими записями:

1) принятие к учету сумм по приобретенным невозвратным авиабилетам в случае отмены командировки

ДТ 140150226 КТ 12082266X;

(в ред. приказа МФ и НП Новосибирской области от 11.10.2022 N 54-НПА)

2) приобретенные невозвратные авиабилеты, использованные для переоформления даты вылета в течение установленного авиакомпанией периода

ДТ 140120226 КТ 140150226;

(в ред. приказа МФ и НП Новосибирской области от 11.10.2022 N 54-НПА)

3) приобретенные невозвратные авиабилеты, не использованные для переоформления даты вылета в течение установленного авиакомпанией периода

ДТ 140120273 КТ 140150226.

(в ред. приказа МФ и НП Новосибирской области от 11.10.2022 N 54-НПА)

XII. Порядок отражения в бухгалтерском учете операций

по списанию сомнительной задолженности по авансовым платежам

37. При истечении срока исковой давности принудительного взыскания дебиторской задолженности субъекта централизованного учета вправе списать указанную задолженность. Списание сомнительной задолженности производится по каждому обязательству на основании данных инвентаризации, решения о признании (восстановлении) сомнительной задолженности по доходам (ОКУД 0510445) и приказа руководителя субъекта централизованного учета. Результаты инвентаризации должны быть оформлены инвентаризационной описью расчетов с покупателями, поставщиками, прочими дебиторами и кредиторами по форме 0504089, утвержденной Приказом N 52н.

(в ред. приказа МФ и НП Новосибирской области от 30.12.2022 N 73-НПА)

38. Операции по списанию сомнительной задолженности отражаются в учете следующими бухгалтерскими записями:

1) списание с балансового учета сомнительной задолженности по произведенным (выданным под отчет) авансам (если сумма дебиторской задолженности не переведена на счета 120934000, 120936000)

ДТ 140120273 КТ 1206XX66X; ДТ 140120273 КТ 1208XX66X;

2) перенос суммы задолженности по выданным авансам на расчеты по компенсации затрат

ДТ 12093456X КТ 1206XX66X ДТ 12093656X КТ 1208XX66X;

3) списание с балансового учета сомнительной задолженности по произведенным (выданным в подотчет) авансам

ДТ 140110173 КТ 12093466X; ДТ 140110173 КТ 2093666X;

4) списание с балансового учета сомнительной задолженности по доходам от штрафных санкций за нарушение законодательства о закупках

ДТ 140110173 КТ 12054166X;

5) списание с балансового учета сомнительной задолженности по доходам от прочих сумм принудительного изъятия

ДТ 140110173 КТ 2054566X.

39. Субъектом централизованного учета с целью наблюдения за возможностью взыскания задолженности в случае изменения имущественного положения должников осуществляется учет задолженности, признанной в установленном порядке нереальной к взысканию и подлежащей списанию с баланса на забалансовом счете 04 "Сомнительная задолженность" в течение пяти лет (иного срока, установленного законодательством).

Аналитический учет по указанному счету ведется в карточке учета средств и расчетов по форме 0504051, утвержденной Приказом N 52н, в разрезе видов поступлений (выплат), по которым на балансе субъекта централизованного учета учитывалась задолженность дебиторов, по дебиторам (должникам) с указанием их полного наименования, и иных реквизитов, необходимых для определения задолженности (дебитора) в целях возможного ее взыскания.

При отсутствии оснований для возобновления процедуры взыскания задолженности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, списанная с балансового учета учреждения задолженность, признанная безнадежной к взысканию, к забалансовому учету не принимается.

40. Списание с забалансового счета сомнительной задолженности осуществляется на основании акта о признании безнадежной к взысканию задолженности по доходам (ОКУД 0510436) или решения о признании (восстановлении) сомнительной задолженности по доходам (ОКУД 0510445) в следующих случаях:

(в ред. приказа МФ и НП Новосибирской области от 30.12.2022 N 73-НПА)

1) по истечении срока наблюдения (пяти лет или иного срока, установленного законодательством);

2) при возобновлении процедуры взыскания задолженности;

3) при поступлении средств в целях погашения задолженности.

XIII. Порядок формирования информации,

раскрываемой в бухгалтерской отчетности

41. Бюджетная отчетность составляется уполномоченной организацией на основании данных Главной книги и (или) других регистров бухгалтерского учета. До составления бюджетной отчетности производится сверка оборотов и остатков по аналитическим регистрам бухгалтерского учета с оборотами и остатками по счетам бухгалтерского учета. Показатели годовой бюджетной отчетности подтверждаются данными инвентаризации имущества и финансовых обязательств.

41.1. Отражение на счетах аналитического учета 140141000 "Доходы будущих периодов к признанию в текущем году", 140149000 "Доходы будущих периодов к признанию в очередные года", осуществляется в целях раскрытия в бюджетной отчетности информации о целевых межбюджетных трансфертах.

(п. 41.1 введен приказом МФ и НП Новосибирской области от 11.10.2022 N 54-НПА)

42. В пояснениях к отчетности за отчетный период раскрывается:

1) уточненная информация об условиях хозяйственной жизни субъекта централизованного учета, существовавших на отчетную дату, если такая информация подлежит раскрытию в отчетности;

2) информация о событиях после отчетной даты, свидетельствующая о возникших после отчетной даты условиях хозяйственной жизни субъекта централизованного учета.

XIV. Порядок учета нефинансовых активов

43. Принятие к учету объектов основных средств (выбытие из учета объектов основных средств) осуществляется уполномоченной организацией на основании решения Комиссии по поступлению и выбытию активов и обязательств субъекта централизованного учета (далее - Решение Комиссии) Положение о комиссии по поступлению и выбытию активов (Приложение № 14).

44. Решения Комиссии об отнесении основных средств к категории активов или не активов, принятые по итогам проведения инвентаризации в целях подтверждения годовой бухгалтерской отчетности, так и в течение календарного года, а также в случае изменения целевой функции объектов основных средств, отражаются в учете в соответствии с утвержденным Графиком документооборота.

45. Принятие к учету основных средств, по факту документального подтверждения их приобретения согласно условиям государственных контрактов (договоров), осуществляется на основании Решения Комиссии о принятии объектов основных средств в состав активов субъекта централизованного учета. При этом формирование дополнительных документов, в частности Акта о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0504101), Приходного ордера на приемку материальных ценностей (нефинансовых активов) (ф. 0504207), в этом случае не требуется.

46. Выдача в эксплуатацию объектов движимого имущества, являющихся основными средствами, стоимостью до 10 000 рублей включительно, за исключением объектов библиотечного фонда, оформляется Ведомостью выдачи материальных ценностей на нужды учреждения (ф. 0504210). Ведомость утверждается уполномоченными лицами субъекта централизованного учета и служит основанием для списания объектов основных средств стоимостью до 10 000 рублей включительно с балансового учета, с одновременным отражением на счетах забалансового учета по балансовой стоимости введенного в эксплуатацию объекта.

47. Объекты основных средств, по которым Комиссией субъекта централизованного учета, в том числе на основании Акта о результатах инвентаризации, установлена неэффективность дальнейшей эксплуатации, ремонта, восстановления (несоответствие критериям актива), подлежат отражению на забалансовом счете 02 "Материальные ценности, принятые на хранение" до дальнейшего определения функционального назначения указанного имущества (вовлечения в хозяйственный оборот, продажи или списания).

(в ред. приказа МФ и НП Новосибирской области от 11.10.2022 N 54-НПА)

48. Субъект централизованного учета учитывает в составе основных средств материальные объекты имущества, независимо от их стоимости, со сроком полезного использования более 12 месяцев, а также:

1) штампы, печати;

2) канцелярские принадлежности, для которых комиссией по поступлению и выбытию активов установлен срок использования более 12 месяцев.

(в ред. приказа МФ и НП Новосибирской области от 11.10.2022 N 54-НПА)

Абзацы четвертый - пятый утратили силу с 1 января 2021 года. - Приказ МФ и НП Новосибирской области от 21.01.2021 N 3-НПА.

Критерием отнесения стоимости основных средств к несущественной стоимости, с целью объединения основных средств в один инвентарный объект (комплекс объектов основных средств), являются критерии, установленные федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Основные средства", утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31.12.2016 N 257н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Основные средства". Необходимость объединения и конкретный перечень объединяемых объектов определяет комиссия учреждения по поступлению и выбытию активов.

49. По субсчету 01.1 "Движимое имущество, полученное в пользование" бухгалтерский учет ведется по наименованию и количеству, по ответственным лицам и по балансовой стоимости имущества.

(в ред. приказов МФ и НП Новосибирской области от 21.01.2021 N 3-НПА, от 11.10.2022 N 54-НПА)

Абзац утратил силу. - Приказ МФ и НП Новосибирской области от 11.10.2022 N 54-НПА.

По субсчету 01.2.01 "Недвижимое имущество, полученное в пользование" бухгалтерский учет ведется по наименованию и количеству, по ответственным лицам и по балансовой стоимости имущества.

(абзац введен приказом МФ и НП Новосибирской области от 11.10.2022 N 54-НПА)

По субсчету 01.3.01 "Нематериальные активы, полученные в пользование" бухгалтерский учет ведется по наименованию и количеству, по ответственным лицам и по балансовой стоимости имущества.

(абзац введен приказом МФ и НП Новосибирской области от 11.10.2022 N 54-НПА)

Учет полученного (приобретенного) недвижимого имущества в течение времени оформления государственной регистрации прав на него осуществляется на забалансовом счете 01 "Имущество, полученное в пользование".

(абзац введен приказом МФ и НП Новосибирской области от 11.10.2022 N 54-НПА)

50. Для организации бухгалтерского учета и обеспечения сохранности объектов основных средств каждому объекту основных средств, нематериальных активов, за исключением объектов основных средств стоимостью до 10000 рублей включительно и объектов библиотечного фонда независимо от их стоимости, присваивается уникальный инвентарный порядковый номер (далее - инвентарный номер) безотносительно того, находится ли он в эксплуатации, запасе или на консервации.

(в ред. приказов МФ и НП Новосибирской области от 29.12.2021 N 114-НПА, от 11.10.2022 N 54-НПА)

Уникальный инвентарный номер состоит из одиннадцати знаков:

1) 1 - 2 разряд - две последние цифры года приобретения объекта основных средств;

2) 3 - 6 разряд - четыре последние цифры реестрового номера имущества (ИНОУ) в департаменте имущества и земельных отношений Новосибирской области, при отсутствии реестрового номера указываются нули;

3) 7 - 11 разряд - порядковый номер нефинансового актива.

Инвентарные номера объектов основных средств, принятых к бухгалтерскому учету до передачи централизуемых полномочий субъекта централизуемого учета, после слияния базы данных не изменяются.

51. Приобретенные субъектом централизованного учета персональные компьютеры учитываются как единый объект основных средств, включающий в себя системный блок, монитор, клавиатуру и мышь (далее - единый комплекс).

При замене составляющих единого комплекса данная операция учитывается как приобретение и замена запасных частей.

52. Отнесение основных средств к амортизационной группе производится в соответствии с Классификацией основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 N 1 "О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы" (далее - Классификация).

Расчет суммы амортизации объектов основных средств осуществляется в соответствии с максимальными сроками полезного использования, установленными Классификацией.

Начисление амортизации основных средств производится линейным способом в соответствии со сроками полезного использования.

При переоценке объекта основных средств накопленная амортизация на дату переоценки пересчитывается пропорционально изменению первоначальной стоимости объекта таким образом, чтобы его остаточная стоимость после переоценки равнялась его переоцененной стоимости. При этом балансовая стоимость и накопленная амортизация увеличиваются (умножаются) на одинаковый коэффициент таким образом, чтобы при их суммировании получить переоцененную стоимость на дату проведения переоценки.

53. В отношении группы основных средств "транспортные средства" затраты по замене отдельных составных частей (в части двигателя) объекта основных средств, в том числе при капитальном ремонте, включаются в момент их возникновения в стоимость объекта. Одновременно с его стоимости списывается в текущие расходы стоимость заменяемых (выбываемых) составных частей.

54. Срок полезного использования нематериальных активов в целях принятия объекта нефинансового актива к бухгалтерскому учету и начисления амортизации определяется комиссией учреждения и утверждается руководителем субъекта централизованного учета исходя из:

1) срока действия прав учреждения на результат интеллектуальной деятельности или средство индивидуализации и периода контроля над нематериальным активом;

2) срока действия патента, свидетельства и ограничительных сроков использования объектов интеллектуальной собственности согласно законодательству Российской Федерации;

3) ожидаемого срока использования нематериального актива, в течение которого учреждение предполагает использовать актив в деятельности, направленной на достижение целей создания субъекта централизованного учета и (или) осуществлять приносящую доход деятельность в случаях, предусмотренных законодательством.

55. Нематериальные активы, по которым невозможно определить реальный срок полезного использования, считаются нематериальными активами с неопределенным сроком полезного использования.

Абзац утратил силу. - Приказ МФ и НП Новосибирской области от 11.10.2022 N 54-НПА.

Амортизация начисляется линейным методом по объектам нематериальных активов с определенным сроком полезного использования.

(абзац введен приказом МФ и НП Новосибирской области от 11.10.2022 N 54-НПА)

По объектам нематериальных активов с неопределенным сроком полезного использования амортизация не начисляется до момента их реклассификации в подгруппу объектов нематериальных активов с определенным сроком полезного использования.

(абзац введен приказом МФ и НП Новосибирской области от 11.10.2022 N 54-НПА)

56. К бухгалтерскому учету в качестве материальных запасов принимаются активы, используемые в процессе деятельности субъекта централизованного учета по первоначальной стоимости данных активов.

Единицей бухгалтерского учета материальных запасов, за исключением бумаги для офисной техники, является номенклатурная (реестровая) единица.

Единицей учета бумаги для офисной техники является однородная (реестровая) группа запасов "Бумага для офисной техники формата АХ", где АХ - формат данной бумаги. Учет ведется в пачках.

USB-флеш-накопители подлежат учету в качестве материальных запасов.

Выбытие (отпуск) материальных запасов производится по средней стоимости по группе (виду) запасов.

57. Списание с бухгалтерского учета канцелярских принадлежностей, USB-флеш-накопителей, хозяйственных товаров производится на основании ведомости выдачи материальных ценностей на нужды субъекта централизованного учета, составленной ответственным лицом и утвержденной руководителем субъекта централизованного учета.

(в ред. приказа МФ и НП Новосибирской области от 21.01.2021 N 3-НПА)

Списание материальных запасов со склада по истечении срока годности, срока эксплуатации (либо ставшими непригодными в момент хранения на складе) оформляется Решением о прекращении признания активами объектов нефинансовых активов (ОКУД 0510440) и подлежит отражению в бухгалтерском (бюджетном) учете по дебету счета 140110172 и кредиту счета 11053X34X.

(абзац введен приказом МФ и НП Новосибирской области от 30.12.2022 N 73-НПА)

58. Списание врученных ценных подарков, призов, сувенирной продукции и цветов, в случае если порядок проведения торжественных и протокольных мероприятий не предусматривает хранение (на складах субъекта централизованного учета) производится на основании [акта](#P829), согласно приложению N 3 к настоящей Единой учетной политике, с отнесением на расходы текущего финансового периода по дебету счета 140120272 "Расходы материальных запасов текущего финансового года".

Информация о данных материальных запасах на забалансовом счете 07 "Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры" не отражается.

58.1. Материальные ценности в виде бланков строгой отчетности (далее - БСО), приобретенные (созданные) для использования (потребления) в процессе деятельности субъекта централизованного учета и находящиеся в местах хранения (складах) у субъекта централизованного учета, подлежат отражению в бухгалтерском (бюджетном) учете на счете 110536349 "Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения".

С момента выдачи БСО сотруднику субъекта централизованного учета, ответственному за их оформление и (или) выдачу, указанные материальные ценности отражаются на забалансовом счете 03 "Бланки строгой отчетности" до момента предоставления им документа, подтверждающего их выдачу (уничтожение испорченных бланков).

В этом случае стоимость БСО, выданных с мест хранения, относится на расходы текущего финансового года по дебету счета 140120272 "Расходы материальных запасов текущего финансового года".

Выдача бланков строгой отчетности со склада оформляется Требованием накладной (ОКУД 0504204), с указанием в графах 2 и 3 серии и номера (диапазона номеров) БСО соответственно.

В случае если хранение БСО на складе не предусмотрено, стоимость БСО относится на расходы текущего финансового периода по дебету счета 140120272 "Расходы материальных запасов текущего финансового года" с одновременным отражением на забалансовом счете 03 "Бланки строгой отчетности".

Аналитический учет по счету ведется в условной оценке: один бланк, один рубль.

Внутреннее перемещение БСО в субъекте централизованного учета отражается на основании Накладной на внутреннее перемещение нефинансовых активов (ОКУД 0504102), с указанием в графе 2 "инвентарный номер" серии и номера (диапазона номеров) БСО, путем изменения ответственного лица и (или) места хранения.

Списание БСО при их выдаче, порче, хищении, недостаче производится на основании Акта о списании бланков строгой отчетности (ОКУД 0504816) по решению комиссии субъекта централизованного учета по поступлению и выбытию активов о списании БСО.

В случае принятия решения о списании БСО, находящихся на хранении (на складе) у субъекта централизованного учета, их стоимость относится на финансовый результат текущего финансового периода по дебету соответствующих счетов 140110172 "Доходы от операций с активами", 140120273 "Чрезвычайные расходы по операциям с активами".

(в ред. приказа МФ и НП Новосибирской области от 30.12.2022 N 73-НПА)

(п. 58.1 введен приказом МФ и НП Новосибирской области от 21.01.2021 N 3-НПА)

59. Бухгалтерский учет ранее неучтенного топлива по товарной (приходной) накладной производится однократно по окончании месяца.

Списание топлива за месяц производится на основании [Отчета](#P18886) о расходовании бензина за месяц на основании путевых листов, являющимся приложением N 11 к настоящей Единой учетной политике.

(в ред. приказа МФ и НП Новосибирской области от 11.10.2022 N 54-НПА)

При списании субъектом централизованного учета горюче-смазочных материалов применяются нормы, разработанные и утвержденные субъектом централизованного учета на основании методических рекомендаций "Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте", утвержденных распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 14.03.2008 N АМ-23-р "О введении в действие методических рекомендаций "Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте".

(п. 59 в ред. приказа МФ и НП Новосибирской области от 21.01.2021 N 3-НПА)

60. Бухгалтерскому учету на забалансовом счете 09 "Запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных" подлежат:

- аккумуляторные батареи;

- двигатели;

- шины и покрышки.

Не подлежат учету на счете 09 расходные материалы (лампы, фильтры, свечи, предохранители, тормозные колодки и т.п.), используемые при техническом обслуживании (ремонте) транспортных средств.

(п. 60 в ред. приказа МФ и НП Новосибирской области от 11.10.2022 N 54-НПА)

60.1. В случае принятия субъектом централизованного учета решения о прекращении эксплуатации имущества, отраженного в составе основных средств на забалансовом счете 21 "Основные средства в эксплуатации", и безвозмездной его передаче иному правообладателю (учреждению) такое имущество подлежит отражению на балансовых счетах.

Восстановление указанного имущества на балансовом учете отражается по дебету соответствующих счетов аналитического учета счета 010100000 "Основные средства" и кредиту счета 04010172 "Доходы от операций с активами" по стоимости имущества, отраженного в составе основных средств на забалансовом счете 21 "Основные средства в эксплуатации", с одновременным уменьшением забалансового счета 21 "Основные средства в эксплуатации".

(п. 60.1 введен приказом МФ и НП Новосибирской области от 29.12.2021 N 114-НПА)

60.2. При сдаче в аренду или передаче в безвозмездное пользование части объекта недвижимости стоимость этой части отражается на забалансовых счетах 25 "Имущество, переданное в возмездное пользование (аренду)" или 26 "Имущество, переданное в безвозмездное пользование" соответственно и определяется исходя из стоимости всего объекта, его общей площади и площади переданного помещения.

(п. 60.2 введен приказом МФ и НП Новосибирской области от 11.10.2022 N 54-НПА)

XV. Дополнительные условные обозначения при заполнении

Табеля учета использования рабочего времени

61. Табель учета использования рабочего времени по форме 0504421, утвержденной Приказом N 52н, заполняется способом отражения фактических затрат рабочего времени.

При заполнении Табеля учета использования рабочего времени применяются следующие дополнительные условные обозначения:

1) дополнительные выходные дни (за работу в выходные или праздничные дни) - НВ;

(в ред. приказа МФ и НП Новосибирской области от 11.10.2022 N 54-НПА)

2) профессиональное развитие с отрывом от работы (профессиональная переподготовка, повышение квалификации, семинары, тренинги, конференции, служебные стажировки и иные мероприятия, направленные преимущественно на ускоренное приобретение гражданским служащим (работником) новых знаний и умений) - ПК;

3) профессиональное развитие с отрывом от работы в другой местности (профессиональная переподготовка, повышение квалификации, семинары, тренинги, конференции, служебные стажировки и иные мероприятия, направленные преимущественно на ускоренное приобретение гражданским служащим (работником) новых знаний и умений) - ПМ;

4) нерабочие дни с сохранением за работниками заработной платы - НОД;

(пп. 4 введен приказом МФ и НП Новосибирской области от 29.12.2021 N 114-НПА)

5) нерабочие дни с сохранением за работником заработной платы в связи с прохождением обязательной вакцинации - ВАК;

(пп. 5 введен приказом МФ и НП Новосибирской области от 11.10.2022 N 54-НПА)

6) нерабочие дни с сохранением за работником заработной платы в связи с прохождением диспансеризации - Д;

(пп. 6 введен приказом МФ и НП Новосибирской области от 11.10.2022 N 54-НПА)

7) оплачиваемый перерыв на кормление ребенка (детей), работающим женщинам, имеющим детей в возрасте до полутора лет, - КР;

(пп. 7 введен приказом МФ и НП Новосибирской области от 11.10.2022 N 54-НПА)

8) дни отстранения от работы (недопущение к работе) без оплаты по причинам, предусмотренным законодательством, - НБ;

(пп. 8 введен приказом МФ и НП Новосибирской области от 11.10.2022 N 54-НПА)

9) приостановление действия служебного контракта (трудового договора) на период призыва на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации - ПТД.

(пп. 9 введен приказом МФ и НП Новосибирской области от 11.10.2022 N 54-НПА)

XVI. Особенности отражения отдельных фактов хозяйственной

жизни в Журнале по прочим операциям

Утратил силу с 1 января 2022 года. - Приказ МФ и НП Новосибирской области от 29.12.2021 N 114-НПА.

XVII. Методы оценки объектов бухгалтерского учета

65. Оценка отдельных объектов бухгалтерского учета в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, регулирующими ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности, осуществляется по справедливой стоимости - в оценке, соответствующей цене, по которой может быть осуществлен переход права собственности на актив между независимыми сторонами сделки, осведомленными о предмете сделки и желающими ее совершить.

Основным методом определения справедливой стоимости для различных видов активов и обязательств является метод рыночных цен.

В случае если объекты бухгалтерского учета, полученные в результате необменной операции, не могут быть оценены по справедливой стоимости, оценка их первоначальной стоимости производится на основании данных об их стоимости, отраженной в документах.

(абзац введен приказом МФ и НП Новосибирской области от 29.12.2021 N 114-НПА)

В случае если данные о стоимости передаваемых в результате необменной операции активов по каким-либо причинам недоступны, такие активы отражаются в условной оценке: один объект, один рубль.

(абзац введен приказом МФ и НП Новосибирской области от 29.12.2021 N 114-НПА)

XVIII. Порядок признания (постановки на учет) и прекращения

признания (выбытия из учета) объектов бухгалтерского учета

и (или) раскрытия информации о них в бухгалтерской

(финансовой) отчетности

66. Для целей бухгалтерского учета, формирования и публичного раскрытия показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности признание объекта бухгалтерского учета осуществляется при одновременном соблюдении следующих условий:

1) соответствие объекта бухгалтерского учета определению, установленному федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, иными нормативными правовыми актами, регулирующими ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности;

2) уверенности субъекта учета в будущем повышении (снижении) полезного потенциала либо увеличении (уменьшении) будущих экономических выгод, связанных с признанием объектом бухгалтерского учета;

3) возможности оценить стоимость объекта бухгалтерского учета с учетом положений федеральных стандартов бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, кроме случаев, установленных иными нормативными правовыми актами, регулирующими ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности.

67. Решение о принятии к бухгалтерскому учету объекта бухгалтерского учета принимается сотрудником, полномочным принимать решения по соответствующим участкам бухгалтерского учета на основании его профессионального суждения, основанного на требованиях законодательства, стандартов, специальных знаниях, опыте и сложившейся практике.

В случае если для формирования профессионального суждения, применяемого в бухгалтерском учете, требуется информация, относящаяся к иным областям знаний, для выработки обоснованного профессионального суждения могут быть использованы экспертные мнения квалифицированных специалистов (экспертов) в соответствующей области.

Профессиональное суждение должно быть нейтральным, оно не должно оказывать влияние на решения пользователей финансовой отчетности с целью достижения заранее определенного результата.

Профессиональное суждение должно основываться на экономическом содержании фактов хозяйственной жизни и исходить из приоритета этого содержания над юридической формой указанных фактов.

68. Профессиональное суждение по вопросам отражения в бухгалтерском учете отдельного факта хозяйственной жизни в конкретной хозяйственной ситуации (вопросам однократного применения) может включаться непосредственно в первичный учетный документ, которым оформляется этот факт, либо фиксироваться в другом документе, сопровождающем первичный учетный документ. Профессиональное суждение по вопросам, не связанным с конкретными обстоятельствами отдельного факта хозяйственной жизни (вопросам неоднократного применения), включается в организационно-распорядительную документацию, которой оформляется учетная политика субъекта централизованного учета. Профессиональное суждение по вопросам, с решением которых необходимо ознакомить пользователя бухгалтерской отчетности для понимания представленной в отчетности информации, включаются в бухгалтерскую отчетность в составе соответствующих пояснений о значимых элементах учетной политики.

69. Прекращение признания (выбытие с учета) объекта бухгалтерского учета осуществляется на дату, по состоянию на которую прекратилось соблюдение хотя бы одного из условий признания объекта бухгалтерского учета.

XIX. Правила построчного перевода на русский язык первичных

(сводных) учетных документов, составленных на иных языках

70. Первичные учетные документы, составленные на иностранном языке, должны иметь построчный перевод, осуществляемый сотрудником субъекта централизованного учета либо сторонним специалистом, привлеченным субъектом централизованного учета на договорной основе. Перевод на русский язык первичных учетных документов, составленных на иных языках, оформляется на отдельном листе, содержащем поочередно строку оригинала документа и строку перевода или на самом первичном документе путем добавления строки перевода над строкой оригинала. Правильность перевода удостоверяется подписью лица, осуществившего перевод.

XX. Порядок отнесения расходов будущих периодов

на финансовый результат текущего финансового года

71. Расходы будущих периодов подлежат отнесению на финансовый результат текущего финансового года ежемесячно равными долями в течение периода, к которому они относятся.

Отражение расходов будущих периодов в сумме страховой премии по договорам страхования производится в момент фактического получения страховых полисов по акту приема-передачи полисов.

(абзац введен приказом МФ и НП Новосибирской области от 30.12.2022 N 73-НПА)

(п. 71 в ред. приказа МФ и НП Новосибирской области от 21.01.2021 N 3-НПА)

XXI. Допущение временной определенности

отражения фактов хозяйственной жизни

(введен приказом МФ и НП Новосибирской области

от 11.10.2022 N 54-НПА)

72. Бюджетная отчетность уполномоченной организацией предоставляется субъекту централизованного учета в электронном виде в сроки, установленные субъектом централизованного учета в зависимости от периодичности отчетности.

В целях своевременного формирования достоверной бюджетной отчетности, субъекту централизованного учета необходимо письменно информировать уполномоченную организацию о сроках предоставления бюджетной отчетности субъекту централизованного учета.

73. Допущение временной определенности фактов хозяйственной жизни для целей бюджетного (бухгалтерского) учета означает, что объекты бухгалтерского учета признаются в бухгалтерском учете в том отчетном периоде, в котором имели место факты хозяйственной жизни, приведшие к возникновению и (или) изменению соответствующих активов, обязательств, доходов и (или) расходов, иных объектов бухгалтерского учета, вне зависимости от поступления или выбытия денежных средств (или их эквивалентов) при расчетах, связанных с осуществлением указанных операций.

Первичные учетные документы, отражающие факты хозяйственной жизни, произошедшие в текущем отчетном периоде, подлежат отражению в бухгалтерском учете датой их фактического поступления.

73.1. Отражение в учете поступлений (увеличений) нефинансовых активов или расходов с одновременным признанием в учете денежного обязательства по оплате поставщику за принятую поставку, работу (услугу) осуществляется при условии, если факт поставки товара, выполнения работы, оказания услуги и факт приемки поставки (работ, услуг) осуществляются одновременно (являются одним фактом хозяйственной жизни) с оформлением единого документа о приемке, в том отчетном периоде, в котором имели место факты хозяйственной жизни.

(п. 73.1 введен приказом МФ и НП Новосибирской области от 30.12.2022 N 73-НПА)

74. Предельная дата предоставления первичных учетных документов, отражающих факты хозяйственной жизни, произошедших в отчетном периоде, информация о которых подлежит отражению в бухгалтерском учете и (или) раскрытию в бухгалтерской (финансовой) отчетности в отчетном периоде, составляет не позднее 2 рабочих дней до установленного срока предоставления бюджетной (бухгалтерской) отчетности субъектом централизованного учета для уполномоченной организации.

В связи с этим проведение в бухгалтерском (бюджетном) учете несвоевременно поступивших первичных учетных документов, относящихся к прошлому отчетному периоду, отражаются в учете на момент фактического поступления, в текущем отчетном периоде.

XXII. Порядок отражения в учете

изменения данных по контрагенту

(введен приказом МФ и НП Новосибирской области

от 11.10.2022 N 54-НПА)

75. Изменение данных по контрагенту (передача дебиторской/кредиторской задолженности третьей стороне, в том числе при реорганизации) в учете отражается:

ДТ 1206ХХ56Х КД 1206ХХ66Х;

ДТ 1302ХХ83Х КД 1302ХХ73Х;

ДТ 1303ХХ83Х КД 1303ХХ73Х.

XXIII. Порядок принятия к учету и корректировке оценочных

показателей расчетов по предоставленным субсидиям

(введен приказом МФ и НП Новосибирской области

от 11.10.2022 N 54-НПА)

76. Признание по методу начисления показателей финансового результата доходов (расходов) текущего финансового года по операциям от предоставления субсидий с условиями осуществляется на дату подписания отчета о ее использовании и (или) извещения (ф. 0504805), но не позднее 31 декабря отчетного года.

В случае, если отчет по субсидии представляется в сроки, не позволяющие с учетом правил отражения событий после отчетной даты отразить в бюджетном (бухгалтерском) учете объекты бухгалтерского учета по методу начисления (показатели доходов (расходов) текущего финансового года, незавершенных расчетов по предоставленным субсидиям с условиями, включая расчеты по возврату неиспользованных остатков средств целевых субсидий), формирование и представление Извещения (ф. 0504805) следует осуществлять в сроки, обеспечивающие сопоставимость показателей в бухгалтерской (финансовой) отчетности учреждений и бюджетной отчетности Учредителя.

В случае, если по результатам рассмотрения Отчетов по субсидиям показатели расчетов по предоставленным субсидиям (финансового результата (доходов (расходов) подлежат корректировке (уточнению ранее принятых значений), такие корректировки отражаются Учредителем с направлением получателям субсидии - учреждениям Извещения (ф. 0504805), содержащего соответствующие корректирующие бухгалтерские записи.

Бухгалтерские записи по уточнению ранее принятых в ходе завершения финансового года оценочных значений не являются исправлением ошибки и отражаются бухгалтерскими записями в финансовом году, в котором принято решение о корректировке расчетов по предоставленным субсидиям.

77. В случае, если Отчеты по субсидиям некоммерческим организациям представляются в сроки, не позволяющие с учетом правил отражения событий после отчетной даты отразить в бюджетном (бухгалтерском) учете объекты бухгалтерского учета по методу начисления (показатели доходов (расходов) текущего финансового года, незавершенных расчетов по предоставленным субсидиям с условиями, включая расчеты по возврату неиспользованных остатков средств субсидий), формирование и представление данных осуществляется в оценочных показателях в сроки, необходимые для отражения в бюджетной (бухгалтерской) отчетности.

Бухгалтерские записи по уточнению ранее принятых в ходе завершения финансового года оценочных значений не являются исправлением ошибки, и отражаются бухгалтерскими записями в финансовом году, в котором принято решение о корректировке расчетов по предоставленным субсидиям.

XXIV. Особенности применения отчета о расходах

подотчетного лица для подтверждения расходования

денежных документов подотчетным лицом

(введен приказом МФ и НП Новосибирской области

от 11.10.2022 N 54-НПА)

78. Выдача денежных документов из кассы учреждения производится на основании заявления на выдачу денежных документов. При формировании отчета о расходах подотчетного лица для подтверждения расхода денежных документов, не подлежат заполнению (подписанию) разделы 1.1, 2, 3, 4 формы Отчета о расходах подотчетного лица (ОКУД 0504520), утвержденной Приказом N 52н.

XXV. Порядок отражения в бухгалтерском учете фактов

хозяйственной жизни, возникающих при исполнении

договоров (контрактов) (сдаче результатов поставок

(работ, услуг) и принятии таких результатов)

(введен приказом МФ и НП Новосибирской области

от 30.12.2022 N 73-НПА)

79. При несовпадении даты приемки поставленного товара (даты подписания первичного (сводного) учетного документа или при наличии даты приемки выполненных работ, оказанных услуг) и даты фактического поступления товара субъекту централизованного учета (заказчику) (последней даты периода выполненных работ, оказанных услуг) факт хозяйственной жизни отражается следующими бухгалтерскими записями:

1) Факт поступления товара субъекту централизованного учета (заказчику) отражается датой поставки товара (факт результатов выполненных работ, а также факт оказания (потребления) услуги отражается последней датой периода оказания услуг, а при отсутствии указанного периода в первичном (сводном) учетном документе - датой первичного (сводного) учетного документа):

ДТ 1105XX34X КТ 1401603XX;

ДТ 1106XX3XX КТ 140160XXX;

ДТ 14012022X КТ 14016022X.

С одновременным принятием отложенного обязательства на сумму созданного резерва

ДТ 150193XXX КТ 150299XXX.

2) Возникновение у субъекта централизованного учета (заказчика) обязанности оплаты по контракту определяется датой приемки товара (выполненных работ, оказанных услуг или, при отсутствии приемки выполненных работ, оказанных услуг, датой подписания первичного (сводного) учетного документа):

ДТ 140160XXX КТ 13022Х73X;

ДТ 1401603XX КТ 13023173X;

ДТ 1401603XX КТ 13023473X;

с одновременным принятием денежных обязательств:

ДТ 150211XXX КТ 150212XXX;

и уменьшением ранее отраженных отложенных обязательств методом "Красное сторно":

ДТ 150193XXX КТ 150299XXX.

XXVI. Учет государственной казны Новосибирской области

(введен приказом МФ и НП Новосибирской области

от 30.12.2022 N 73-НПА)

80. Аналитический учет объектов в составе нефинансовых активов имущества казны осуществляется в структуре, установленной для ведения реестра государственного имущества государственной собственности Новосибирской области.

81. Аналитический учет материальных запасов, составляющих имущество казны, не ведется.

82. Аналитический учет объектов имущества казны ведется в соответствии с порядком бухгалтерского учета объектов основных средств, с обязательным указанием:

1) по объектам недвижимого имущества, составляющим имущество казны:

реестровый номер объекта учета;

кадастровый (условный) номер;

адрес (местоположение);

наименование;

общая площадь (кв. м), протяженность (м), процент застройки (%), глубина залегания и (или) иные параметры, характеризующие физические свойства объекта учета;

дата завершения строительства или год ввода в эксплуатацию;

стоимость (балансовая, остаточная, при наличии кадастровая);

2) по объектам движимого имущества, составляющим имущество казны:

реестровый номер объекта учета;

наименование;

марка, модель;

год выпуска;

стоимость (балансовая, остаточная);

в т.ч. по автотранспортным средствам и самоходным машинам, подлежащим государственной регистрации:

реестровый номер объекта учета;

идентификационный номер (VIN) для автотранспорта;

наименование;

марка, модель;

год выпуска;

стоимость (балансовая, остаточная);

3) по объектам, являющимся ценностями государственных фондов России:

наименование;

стоимость (балансовая, остаточная);

4) по объектам нематериальных активов:

наименование;

стоимость (балансовая, остаточная);

срок использования;

5) по объектам непроизведенных активов:

реестровый номер объекта учета;

кадастровый (условный) номер;

адрес (местоположение);

площадь (кв. м);

кадастровая стоимость;

6) по прочим активам имущества казны:

стоимость (балансовая, остаточная);

7) по объектам нефинансовых активов, составляющих казну в концессии:

наименование;

стоимость (балансовая, остаточная).

83. Аналитический учет по счету ведется в разрезе объектов в составе нефинансовых активов имущества казны, идентификационных номеров объектов нефинансовых активов (реестровых номеров), с указанием при учете объектов в составе нефинансовых активов имущества казны, переданных по концессионным соглашениям дополнительных аналитических признаков - контрагент и правовое основание поступления (наименование концессионера и реквизиты концессионного соглашения).

84. Результат переоценки (дооценки или уценки) отражается в учете и отчетности обособленно в составе финансового результата текущего периода.

Переоценка производится путем списания накопленной амортизации и перерасчетом остаточной стоимости до справедливой.

Операции по переоценке нефинансовых активов имущества казны, предназначенных для отчуждения не в пользу организаций бюджетной сферы, оформляются бухгалтерской справкой (ОКУД 0504833), утвержденной Приказом N 52н, и отражаются в учете следующими бухгалтерскими записями:

1) Списана накопленная за период эксплуатации амортизация:

ДТ 1104XX411 КТ 1108XX410;

2) Скорректирована остаточная стоимость до справедливой:

дооценка

ДТ 1108XX310 КТ 140110176;

уценка

ДТ 140110176 КТ 1108XX410.